

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА  
ТЕТЮШСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»**



**«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ТӘТЕШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ  
МӘГАРИФ БҮЛЕГЕ»  
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА  
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ**

422370 г.Тетюши, ул. Ленина, 37 А

тел. (84373) 2-53-32, 2-54-09, тел./факс 2-53-28, e-mail: [roo.tetushi@mail.ru](mailto:roo.tetushi@mail.ru)  
ОКПО 30392345, ОГРН 1111690059689, ИНН/КПП 1638011140/163801001

422370 Тәтеш шәһәре, Ленин ур., 37 А

**ПРИКАЗ**

**№ 482 -о/д**

**от 24 октября 2024 года**

**О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 15.10.2024 № под-1729/24 «Об утверждении Календарного плана мероприятий по развитию олимпиадного движения в Республике Татарстан в 2024/2025 учебном году», планом работы МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ» на 2024/2025 учебный год, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», с изменениями и дополнениями, в целях организованного проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024-2025 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за проведение муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024/2025 учебном году Д.М. Ромашкину, заместителя начальника по учебно – методической работе-заведующего информационно-методическим отделом МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района Республики Татарстан».

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Порядок проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Республике Татарстан в 2024/2025 учебном году.

2.2. График проведения и состав участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году.

2.3. График проведения и состав участников муниципального этапа республиканской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году.

2.4. Инструкцию специалиста-куратора, ответственного за проведение муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024/2025 учебном году.

3. Информационно-методическому отделу МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района Республики Татарстан»:

3.1. Обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при получении и тиражировании заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников.

3.2. При организации и проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников строго руководствоваться и соблюдать Порядок проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Республике Татарстан в 2024/2025 учебном году, утвержденный настоящим приказом.

3.3. Обеспечить своевременное и безошибочное занесение необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocrt.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024/2025 учебном году согласно установленным Министерством образования и науки Республики Татарстан срокам.

3.4. Обеспечить качественную и объективную проверку теоретических работ и оценку практических испытаний участников предметных олимпиад.

3.5. Обеспечить своевременное подведение итогов муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024/2025 учебном году по каждому предмету и представление в ГАОУ «РОЦ» пакета отчетных документов в соответствии с утвержденной инструкцией специалиста-куратора.

4. В.П. Авандейкиной, методисту МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района Республики Татарстан»:

4.1. Обеспечить проведение олимпиад, подведение итогов по предметам: русский язык, русская литература, история, право, обществознание, экономика, МХК, история Татарстана и татарского народа.

4.2. Обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при получении и тиражировании заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников.

4.3. В срок, не позднее 3 дней после проведения каждой олимпиады (пункт 4.1. настоящего приказа), предоставить Д.М. Ромашкиной, заместителю начальника по учебно – методической работе-заведующему ИМО, итоговый протокол, приказ об итогах олимпиад.

5. Н.Н. Ризаевой, методисту МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района Республики Татарстан»:

5.1. Обеспечить проведение олимпиад, подведение итогов по предметам: информатика, экология, география, физика, химия, биология, математика, геология.

5.2. Обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при получении и тиражировании заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников.

5.3. В срок, не позднее 3 дней после проведения каждой олимпиады (пункт 5.1. настоящего приказа), предоставить Д.М. Ромашкиной, заместителю начальника по учебно – методической работе-заведующему ИМО, итоговый протокол, приказ об итогах олимпиад.

6. Р.А. Гариповой, методисту МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района Республики Татарстан»:

6.1. Обеспечить проведение олимпиад, подведение итогов по предметам: английский язык, чувашский язык, мордовский язык, татарский язык и литература.

6.2. Обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при получении и тиражировании заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников.

6.3. В срок, не позднее 3 дней после проведения каждой олимпиады (пункт 6.1. настоящего приказа), предоставить Д.М. Ромашкиной, заместителю начальника по учебно – методической работе-заведующему ИМО, итоговый протокол, приказ об итогах олимпиад.

7. Д.М. Ромашкиной, заместителю начальника по учебно – методической работе-заведующему ИМО:

7.1. Обеспечить проведение олимпиады, подведение итогов по предметам: ОБЖ, физическая культура, технология, искусство.

7.2. Обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при получении и тиражировании заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников.

8. Директору МБОУ ДОД «Центр дополнительного образования» Понедельниковой В.И.; директору МБОУ «Тетюшский межшкольный учебный комбинат» Зямалову Э.Т.; директору МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А. Соколовского» Гаффарову Ф.Ф., и.о. директора МБОУ «Тетюшская татарская средняя общеобразовательная школа» Шайдуллиной А.Ф. обеспечить условия для проведения муниципального этапа олимпиад школьников.

8.1. Обеспечить условия для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по математике, физике, химии, биологии, экологии, астрономии, информатике, географии, экономике, обществознанию, технологии, истории, иностранным (английскому, немецкому) языкам, праву, русскому языку, литературе, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре, искусству (МХК) согласно графику.

8.2. Обеспечить условия для проведения муниципального этапа республиканской олимпиады школьников по русскому языку и русской литературе для учащихся школ с родным языком обучения, родным (чувашскому, мордовскому) языкам и литературе, родному (татарский) языку и родной (татарская) литературе для учащихся школ с родным языком обучения, родному (татарский) языку и родной (татарская) литературе для обучающихся-татар школ с русским языком обучения, татарскому языку для русскоязычных учащихся школ с русским языком обучения, геологии, истории Татарстана и татарского народа согласно графику.

8.3. Обеспечить условия для проведения муниципального этапа республиканской олимпиады школьников для обучающихся 4,5,6 классов по математике, русскому языку, английскому языку, татарскому языку, для обучающихся 3-6 классов по ОБЖ согласно графику.

9. Утвердить состав оргкомитета муниципального этапа:

Председатель – Кирилина Г.Ф., начальник МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ»;

Заместитель Председателя - Ромашкина Д.М., заместитель начальника по учебно-методической работе-заведующий ИМО МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ»;

Члены оргкомитета:

В.П. Авандейкина, методист МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ»;

Р.А. Гарипова, методист МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ»;

Н.Н. Ризаева, методист МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ».

10. Утвердить состав жюри муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2022/2023 учебном году.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника по учебно-методической работе-заведующего информационно-методическим отделом Д.М. Ромашкину.

**И.о. начальника**

**И.В. Лазарева**

Утвержден  
приказом МКУ «Отдел  
образования ИК ТМР РТ»  
от «24» октября 2024 г. № 482

Порядок проведения  
муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад  
школьников в Республике Татарстан в 2024-2025 учебном году

1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников проводится с 08 ноября по 10 декабря 2024 года по следующим предметам: математика, физика, экология, биология, история, обществознание, экономика, право, география, химия, русский язык, литература, иностранный (английский) язык, основы безопасности и защиты Родины, труд (технология), физическая культура, информатика и ИКТ, искусство (МХК).

2. Муниципальный этап республиканской олимпиады школьников проводится 08 ноября и 11 - 20 декабря 2024 года по русскому языку и русской литературе для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения, родным (чувашскому, мордовскому) языкам и литературе, родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе для обучающихся школ с родным языком обучения, родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе для обучающихся школ с русским языком обучения, татарскому языку для русскоязычных обучающихся школ с русским языком обучения, геологии, истории Татарстана и татарского народа согласно графику.

3. Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады (далее - региональные предметно-методические комиссии). Региональные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады, осуществляют выборочную перепроверку выполненных олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

4. Составы муниципальных и региональных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

5. Организаторами являются:

школьного и муниципального этапов всероссийской и республиканской олимпиад школьников (далее – Олимпиада) – МКУ «Отдел образования ИК ТМР РТ»;

регионального этапа всероссийской олимпиады и заключительного этапа республиканской олимпиады – Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ);

заключительного этапа всероссийской олимпиады - Министерство просвещения Российской Федерации (далее - Минпросвещения России).

МОиН РТ привлекает в качестве организатора государственное автономное образовательное учреждение «Республиканский олимпиадный центр» МОиН РТ (далее – ГАОУ «РОЦ»).

Форма проведения Олимпиады – очная.

При проведении Олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении муниципального этапа Олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором муниципального этапа Олимпиады по согласованию с МОиН РТ.

Муниципальный этап Олимпиады проводится в соответствии с настоящим Порядком по организационно-технологической модели, разработанной оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению муниципального этапа Олимпиады.

6. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

7. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), 7 - 11 классов, 4 - 6 классов по математике, русскому языку, английскому языку, татарскому языку, 3 - 6 классов по основам безопасности и защиты Родины.

8. Место проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает МКУ «Отдел образования ИК ТМР РТ».

9. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники школьного этапа олимпиады текущего 2024 - 2025 учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе

олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

победители и призёры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников предыдущего 2023 - 2024 учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

10. Победители и призёры муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников предыдущего 2023 - 2024 года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

11. Организатор муниципального этапа олимпиады:

устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады; определяет сроки, в том числе начало и продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, сроки расшифровывания олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала этапа олимпиады письменно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

устанавливает квоты победителей и призёров муниципального этапа



олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

организует пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках;

организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

передаёт результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады;

вправе привлекать к проведению муниципального этапа образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и учреждения, общественные, некоммерческие организации, а также коммерческие организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе для осуществления технологического, методического и информационного сопровождения олимпиады;

утверждает требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанные региональными предметно-методическими комиссиями, процедуры регистрации участников муниципального этапа олимпиады, показа олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

устанавливает проверку олимпиадных работ (не более 2 рабочих дней со дня проведения олимпиады). В случае если олимпиада проходит в два тура (теоретический и практический) в два дня, отчет 2 рабочих дней, отведенных на проверку теоретического тура и выставление баллов за практический тур, начинается со дня проведения практического тура данной олимпиады;

проводит ознакомление участников муниципального этапа с предварительными протоколами и с датой рассмотрения апелляции, назначенной не позднее 3 рабочих дней после информирования участников о предварительных результатах муниципального этапа олимпиады;

публикует олимпиадные задания и ключи к ним сразу после окончания

работы жюри по проверке работ участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает своевременное и безошибочное занесение необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocrt.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году согласно установленным МОиН РТ срокам;

награждает победителей и призёров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

12. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своём участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала муниципального этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору муниципального этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет».

13. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;

обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором муниципального этапа олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору регионального этапа олимпиады;

обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ

участников муниципального этапа олимпиады;

своевременно и безошибочно вносит необходимые данные в личном кабинете сайта <http://olimprocrt.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024-2025 учебном году согласно установленным МОиН РТ срокам;

несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

14. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором муниципального этапа олимпиады. Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

15. Жюри муниципального этапа олимпиады:

принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

осуществляет показ работ по запросу участника олимпиады;

представляет результаты олимпиады её участникам;

рассматривает апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации;

определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады муниципального этапа;

по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору муниципального этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанные председателем и секретарем жюри.

Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

16. Состав жюри муниципального этапа Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

17. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек

18. Состав жюри муниципального этапа олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.

19. В помещении проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады, должностные лица МОиН РТ, ГАОУ «РОЦ», а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в установленном порядке.

20. При проведении олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению муниципального этапа олимпиады на муниципальном этапе олимпиады, утвержденными протоколом муниципальной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологическими требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

21. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

22. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения

возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

23. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады.

24. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени,

отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

лицам, перечисленным в п.17 Порядка, оказывать содействие участникам всех этапов олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

25. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

26. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора Олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

При нарушении настоящего Порядка лицами, перечисленными в п.17 Порядка, составляется акт по форме, определенной организатором соответствующего этапа олимпиады, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

27. Олимпиада проводится в соответствии с настоящим Порядком по организационно-технологической модели, определенной оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения муниципального и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению муниципального этапа Олимпиады.

28. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

29. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж

участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также о случаях нарушения в месте проведения Олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.), о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

30. Во время проведения Олимпиады участники олимпиады:

должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором муниципального этапа Олимпиады, центральными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится Олимпиада;

должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады;

не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

31. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады.

32. Участник Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

33. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

34. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри муниципального этапа Олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

35. В целях обеспечения при проведении Олимпиады равных условий участник олимпиады вправе подать в оргкомитет муниципального этапа в письменной форме апелляцию о нарушениях в месте проведения Олимпиады сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения олимпиады.

Документами рассмотрения апелляции являются:  
письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;  
журнал (листы) регистрации апелляций;  
протоколы проведения апелляции, которые передаются на хранение организаторам соответствующего этапа.

С целью мониторинга беспристрастной проверки олимпиадных работ на местах ГАОУ «РОЦ» имеет право произвести выборочную перепроверку олимпиадных работ участников муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников единой региональной предметно-методической комиссией с правом внесения изменений в итоговый протокол муниципального этапа.



Утвержден  
приказом МКУ «Отдел  
образования ИК ТМР РТ»  
от «24» октября 2024 г. № 482

График проведения и состав участников  
муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад  
школьников в 2024-2025 учебном году

Начало проведения муниципального этапа олимпиады в 10.00 часов.

Параллели	Наименование предмета	Дата проведения	День недели	Место проведения
3-4, 5-6,7-8, 9,10,11	Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР) (Теоретический тур)	8 ноября 2024 года	Пятница	МБУ ДО «ЦДО»
7-8, 9,10, 11	Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР) (Практический тур)	9 ноября 2024 года	Суббота	МБОУ «ТСОШ № 2 им. А.А. Соколовского»
4, 5-6, 7-8, 9 - 11	Английский язык (Письменный тур)	12 ноября 2024 года	Вторник	МБУ ДО «ЦДО»
7-8, 9 - 11	Английский язык (Устный тур)	13 ноября 2024 года	Среда	МБУ ДО «ЦДО»
7-8,9,10,11	Литература	14 ноября 2024 года	Четверг	МБУ ДО «ЦДО»

7-8,9,10,11	Искусство (МХК)	15 ноября 2024 года	Пятница	МБУ ДО «ЦДО»
7,8,9,10-11	История	18 ноября 2024 года	Понедельник	МБУ ДО «ЦДО»
7,8, 9,10, 11	Физика	19 ноября 2024 года	Вторник	МБУ ДО «ЦДО»
7,8,9,10,11	Экология	20 ноября 2024 года	Среда	МБУ ДО «ЦДО»
7,8,9,10,11	Биология	21 ноября 2024 года	Четверг	МБУ ДО «ЦДО»
7-8,9-11	Физическая культура (Теоретический тур)	22 ноября 2024 года	Пятница	МБУ ДО «ЦДО»
7-8,9- 11(девушки), 7-8,9-11 (юноши)	Физическая культура (Практический тур)	23 ноября 2024 года	Суббота	СОК «БАРС» (по согласованию)
7,8,9,10-11	География	25 ноября 2024 года	Понедельник	МБУ ДО «ЦДО»
4,5-6, 7-8, 9,10- 11	Русский язык	26 ноября 2024 года	Вторник	МБУ ДО «ЦДО»
4,5,6	Математика	27 ноября 2024 года	Среда	МБУ ДО «ЦДО»
8, 9 - 11	Экономика	28 ноября 2024 года	Четверг	МБУ ДО «ЦДО»
7-8,9,10,11	Право	2 декабря 2024 года	Понедельник	МБУ ДО «ЦДО»
7 - 8,9,10,11	Обществознание	3 декабря 2024 года	Вторник	МБУ ДО «ЦДО»
7-8, 9-11	Информатика	5 декабря 2024 года	Четверг	ТТСОШ

7, 8-9,10-11	Труд (технология) (Защита проекта)	6 декабря 2024 года	Пятница	МБУ ДО «ЦДО»
	Труд (технология) (Теория + практика)	7 декабря 2024 года	Суббота	МБУ ДО «ЦДО»
7,8,9,10,11	Математика	9 декабря 2024 года	Понедельник	МБУ ДО «ЦДО»
7-8,9,10,11	Химия	10 декабря 2024 года	Вторник	МБУ ДО «ЦДО»

График проведения и состав участников  
муниципального этапа республиканской олимпиады школьников  
в 2024-2025 учебном году  
Начало проведения муниципального этапа олимпиады в 10.00

Параллели	Наименование предмета	Дата проведения	День недели	Место проведения
7,8,9,10,11	Родные (чувашский, мордовский (мокша)) языки и литература	8 ноября 2024 года	Пятница	МБУ ДО «ЦДО»
7,8,9,10,11	Родная (татарская) литература для обучающихся школ с русским языком обучения	11 декабря 2024 года	Среда	МБУ ДО «ЦДО»
4,5,6,7,8,9,10,11	Родной (татарский) язык для	12 декабря 2024 года	Четверг	МБУ ДО «ЦДО»

	обучающихся школ с родным языком обучения			
4,5,6,7,8,9,10,11	Родной (татарский) язык для обучающихся школ с русским языком обучения	13 декабря 2024 года	Пятница	МБУ ДО «ЦДО»
7,8,9,10,11	Родная (татарская) литература для обучающихся школ с родным языком обучения	14 декабря 2024 года	Суббота	МБУ ДО «ЦДО»
4,5,6,7,8,9,10,11	Татарский язык для русскоязычных обучающихся школ с русским языком обучения	16 декабря 2024 года	Понедельник	МБУ ДО «ЦДО»
8,9,10,11	История Татарстана и татарского народа	17 декабря 2024 года	Вторник	МБУ ДО «ЦДО»
7,8,9,10,11	Русский язык для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения	18 декабря 2024 года	Среда	МБУ ДО «ЦДО»

7,8,9,10,11	Русская литература для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения	19 декабря 2024 года	Четверг	МБУ ДО «ЦДО»
8,9,10,11	Геология	20 декабря 2024 года	Пятница	МБУ ДО «ЦДО»

Утверждена  
приказом МКУ «Отдел  
образования ИК ТМР РТ»  
от «24» октября 2024 г. № 482

Инструкция специалиста-куратора, ответственного за проведение в муниципальных образованиях Республики Татарстан муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников

в 2024-2025 учебном году

1. Назначенный приказом отдела (управления) образования исполнительного комитета муниципального образования Республики Татарстан специалист-куратор, ответственный за организацию в муниципальных образованиях проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году (далее - Организатор), отвечает:

за достоверность адреса электронной почты для получения заданий и ключей к заданиям муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад;

за своевременное получение заданий и ключей к заданиям муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад;

за тиражирование комплектов заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад по количеству участников предметной олимпиады;

за обеспечение сохранности и конфиденциальности полученных

материалов;

за своевременную передачу комплектов заданий и ключей к заданиям муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад представителям оргкомитета олимпиады;

за своевременное и безошибочное внесение необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocrt.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024-2025 учебном году согласно установленным Министерством образования и науки Республики Татарстан (далее – МоиН РТ) срокам;

за своевременное размещение заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников, ключей и критериев оценивания заданий после окончания работы жюри по проверке работ участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно графику на официальных сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в сети «Интернет»;

за своевременное представление в ГАОУ «РОЦ» статистической отчетности по результатам проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников.

2. Рассылка заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад и ключей к ним осуществляется по электронной почте на каждую предметную олимпиаду отдельно в сроки, определенные графиком отправки, утвержденным приказом Министерства образования и науки, с почтового адреса [rosolymp@mail.ru](mailto:rosolymp@mail.ru) на электронный адрес Организатора.

Задания высылаются одним файлом в архивированном виде в формате \*.гаг с названием, соответствующим предмету олимпиады. Каждый архив содержит файлы в формате \*.doc с заданиями по заявленным параллелям.

3. Организатор обязан лично находиться за компьютером в указанные в графике дату и время, обеспечив нормальное функционирование компьютерной техники.

При получении письма с заданиями, ключами Организатор обязан подтвердить получение ответным письмом на адрес отправителя.

4. В случае неполучения заданий или ответов в указанное время Организатор обязан сообщить об этом директору ГАОУ «РОЦ» Г.И.Исламовой.

5. В случае возникновения нештатной ситуации Организатор обязан принять все меры, обеспечивающие сохранность полученной информации, и незамедлительно сообщить о принятых мерах начальнику муниципального отдела (управления) образования и в ГАОУ «РОЦ».

6. После получения заданий Организатор тиражирует задания по количеству участников предметной олимпиады. Подготовленные комплекты заданий муниципального этапа запечатываются в конверты, проштамповываются официальной печатью, хранятся в опечатанном сейфе до передачи представителю оргкомитета муниципального этапа олимпиады в

день проведения олимпиады.

7. Опечатанные пакеты с заданиями вскрываются в присутствии участников олимпиады не позднее, чем за 15 минут до начала олимпиады.

По факту вскрытия пакета составляется акт с указанием даты и времени вскрытия, а также наличия, целостности и соответствия вложенных материалов проводимой олимпиаде. Акт подписывается Организатором, Председателем предметного жюри и утверждается начальником отдела (управления) образования.

Начало проведения муниципального этапа олимпиады в 9.30 ч.

8. В день проведения олимпиады после написания теоретической части, все работы участников собираются и шифруются Организатором.

9. Зашифрованные работы участников передаются членам жюри на экспертную оценку в день получения ответов, согласно графику отправки, утвержденному настоящим приказом.

10. По результатам проведения очередной предметной олимпиады Организатор обязан в 6-дневный срок опубликовать на своем официальном сайте итоговый протокол с рейтингом участников муниципального этапа отдельно по каждой параллели или возрастной группе.

В случае непредставления (невнесения) необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocrt.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024-2025 учебном году, согласно установленным МОиН РТ срокам по конкретному предмету, участники данного муниципального образования к участию в региональном этапе всероссийской олимпиады или заключительном этапе республиканской олимпиады по этому предмету не допускаются.

11. До 27 декабря 2024 года на электронный адрес ГАОУ «РОЦ» [gosolymp@mail.ru](mailto:gosolymp@mail.ru) направляется отчет о проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (формы 1-4 в формате \*.xls и \*.pdf ).

**Количественные данные об участниках школьного и муниципального этапов  
всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году**

наименование муниципального района

Кол-во общеобразовательных организаций, принявших их участие в олимпиаде	Школьный этап								Муниципальный этап							
	Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)				Кол-во победителей и призеров (чел.)				Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)				Кол-во победителей и призеров (чел.)			
	всего (п.2+п .3)	1	2	3	всего (п.2+п .3)	1	2	3	всего (п.2+п .3)	1	2	3	всего (п.2+п .3)	1	2	3

1 - Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов;

2 - Количество обучающихся в городских школах, в том числе обучающиеся с ОВЗ и дети инвалиды;

3 - Количество обучающихся в сельских школах, в том числе обучающиеся с ОВЗ и дети инвалиды.

Начальник отдела (управления) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Тел. \_\_\_\_\_





Русский язык								
Труд (технология)								
Физика								
Физическая культура								
Французский язык								
Химия								
Экология								
Экономика		0				0		
<b>ВСЕГО</b>	0	0	0	0	0	0	0	0

Начальник отдела (управления) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Тел. \_\_\_\_\_

Количественные данные об участии обучающихся из 4-х классов в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году

наименование муниципального района

Предмет	Всего обучающихся из 4-х классов*	Количество участников (чел.)				Количество победителей (чел.)				Количество призёров (чел.)			
		всего (п.2 + п.3)	1	2	3	всего (п.2 + п.3)	1	2	3	всего (п.2 + п.3)	1	2	3
Математика													
Русский язык													
ВСЕГО:													

1 - Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;

2 - Количество обучающихся в городских школах;

3 - Количество обучающихся в сельских школах.

\*Обучающиеся, принявшие участие в школьном этапе олимпиады по математике и русскому языку, во 2 столбце (всего обучающихся из 4-х классов) 4-й строки «Всего» учитываются 1 раз

Начальник отдела (управления) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Тел. \_\_\_\_\_

Перечень победителей и призеров \_\_\_\_\_  
 муниципального  
 образования Республики Татарстан, поступивших в вузы на основании  
 результатов Всероссийской олимпиады школьников 2023/2024 учебного года

№ п/п	Предмет	ФИО победителя или призера 2023/2024 уч.г.	Уровень (регион./ всерос.)	Статус (победитель/ призер)	Наименование вуза	Наименование факультета

Начальник отдела (управления) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
 М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Тел. \_\_\_\_\_

(рекомендуемая форма для несовершеннолетних)

---

(полное наименование общеобразовательной организации)

Адрес: \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

---

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес:

---

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

---

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

---

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие

\_\_\_\_\_,

(полное наименование общеобразовательной организации)

отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки

Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

---

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, контактный телефон, адрес электронной почты, страховой номер индивидуального лицевого счета

2) специальные категории персональных данных: \_\_\_\_\_

3) биометрические персональные данные: \_\_\_\_\_

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

\_\_\_\_\_

(ФИО. (последнее – при наличии)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(дата)

родителя (законного представителя)

субъекта персональных данных)

(рекомендуемая форма для совершеннолетних)

\_\_\_\_\_

(полное наименование общеобразовательной организации)

Адрес: \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес:

\_\_\_\_\_

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие \_\_\_\_\_

(полное наименование общеобразовательной организации) отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) личных персональных данных, в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, контактный телефон, адрес электронной почты, страховой номер индивидуального лицевого счета

2) специальные категории персональных данных: \_\_\_\_\_

3) биометрические персональные данные: отсутствуют \_\_\_\_\_

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

\_\_\_\_\_  
(ФИО (последнее – при наличии)  
субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)



(рекомендуемая форма для несовершеннолетних)

---

(полное наименование общеобразовательной организации)

ИНН: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

---

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

---

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес: \_\_\_\_\_

### **Согласие на обработку персональных данных, разрешённых для распространения**

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

---

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие

(полное наименование общеобразовательной организации)

отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки

Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

---

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

в том числе с использованием информационного ресурса \_\_\_\_\_

в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),

---

2) специальные категории персональных данных: \_\_\_\_\_

3) биометрические персональные данные: \_\_\_\_\_

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых родитель (законный представитель) субъекта персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператору, осуществляющего обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_

(ФИО (последнее – при наличии)

родителя (законного представителя

субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(дата)

(рекомендуемая форма для совершеннолетних)

---

(полное наименование общеобразовательной организации)

ИНН: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

---

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

---

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес: \_\_\_\_\_

## **Согласие на обработку персональных данных, разрешённых для распространения**

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

---

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

---

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие \_\_\_\_\_

( полное наименование общеобразовательной организации)

отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

в том числе с использованием информационного ресурса \_\_\_\_\_

в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),

\_\_\_\_\_

2) специальные категории персональных данных: \_\_\_\_\_

3) биометрические персональные данные: \_\_\_\_\_

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также

---

перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

---

(ФИО (последнее – при наличии)

(подпись)

(дата)

субъекта персональных данных)

Утвержден  
приказом МКУ «Отдел  
образования ИК ТМР РТ»  
от «24» октября 2024 г. № 482

**Состав жюри муниципального этапа Всероссийской и Республиканской  
олимпиад школьников в 2022/2023 учебном году**

<b>Предмет</b>	<b>Состав жюри</b>
Математика	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ризаева Н.Н. методист МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ» (председатель предметной комиссии);</li><li>2. Россеева Е.В., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.»;</li><li>3. Морозова Н.Г., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А. Соколовского»;</li><li>4. Ермакова Г.Н., МБОУ «Большешемякинская средняя общеобразовательная школа»;</li><li>5. Ковшова Т.Н. ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат им. Хапаева В.А.»;</li><li>6. Наумова Н.А., МБОУ «Нармонская средняя общеобразовательная школа»;</li><li>7. Костюхина Е.К., МБОУ «Тетюшская СОШ №2 им. А.А. Соколовского»;</li><li>8. Аввакумова Л.А., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная №1 им. Ханжина П.С.»;</li><li>9. Каримова Н.Г., МБОУ «Тетюшская татарская средняя общеобразовательная школа»;</li><li>10. Тимескова М.Г., МБОУ «Большешемякинская средняя общеобразовательная школа».</li></ol>
Физика	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ризаева Н.Н. методист МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ» (председатель предметной комиссии);</li><li>2. Пирогова Н.Н., ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат»;</li><li>3. Федорова В.А., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.»;</li><li>4. Вавилова В.Н., МБОУ «Тетюшская средняя</li></ol>

	<p>общеобразовательная школа № 2 им. А.А. Соколовского».</p>
Химия	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ризаева Н.Н. методист МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ» (председатель предметной комиссии);</li> <li>2. Миндубаева В.А., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.»;</li> <li>3. Пирогова Н.Н., ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат»;</li> <li>4. Шамсутдинова З.И., МБОУ «Большетарханская средняя общеобразовательная школа».</li> </ol>
Биология	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ризаева Н.Н. методист МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ» (председатель предметной комиссии);</li> <li>2. Хуснутдинова Г.М., МБОУ «Тетюшская татарская средняя общеобразовательная школа»;</li> <li>3. Фирсова И.В., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1»;</li> <li>4. Долганов Е.Н. МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1»;</li> <li>5. Бозина Н.И., МБОУ «Киртелинская средняя общеобразовательная школа»;</li> <li>6. Нигматуллина Г.И., МБОУ «Большетарханская средняя общеобразовательная школа»;</li> <li>7. Афанасьева Р.Г., ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат».</li> </ol>
География	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ризаева Н.Н. методист МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ» (председатель предметной комиссии);</li> <li>2. Мустаева Л.Н., ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат»;</li> <li>3. Горшкова Н.А., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.»;</li> <li>4. Хатыпова Д.Г., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А. Соколовского»;</li> <li>5. Бозина Н.И., МБОУ «Киртелинская средняя общеобразовательная школа».</li> </ol>



Экология	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ризаева Н.Н. методист МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ» (председатель предметной комиссии);</li> <li>2. Хуснутдинова Г.М., МБОУ «Тетюшская татарская средняя общеобразовательная школа»;</li> <li>3. Фирсова И.В., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1»;</li> <li>4. Долганов Е.Н. МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1»;</li> <li>5. Бозина Н.И., МБОУ «Киртелинская средняя общеобразовательная школа»;</li> <li>6. Нигматуллина Г.И., МБОУ «Большетарханская средняя общеобразовательная школа»;</li> <li>7. Афанасьева Р.Г., ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат».</li> </ol>
Право	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Авандейкина Валентина Петровна, МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ» (председатель предметной комиссии);</li> <li>2. Юдина Е.Ю., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2 им.А.А.Соколовского»;</li> <li>3. Катмаков С.Н., МБОУ «Большешемякинская средняя общеобразовательная школа»;</li> <li>4. Лабутин А.Н., ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат».</li> </ol>
Обществознание	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Авандейкина Валентина Петровна, МКУ «Отдел образования ИК ТМР РТ» (председатель предметной комиссии);</li> <li>2. Лукина Т.В., МБОУ «Тетюшская татарская средняя общеобразовательная школа»;</li> <li>3. Кириллова Л.И., МБОУ «Кильдюшевская средняя общеобразовательная школа»;</li> <li>4. Миронов Е.С., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.»;</li> <li>5. Гисматуллина Т.Г., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А. Соколовского»;</li> <li>6. Краснова И.А., МБОУ «Урюмская средняя общеобразовательная школа».</li> <li>7. Исмагилова Г.И., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.»;</li> <li>8. Тихонов В.Н., МБОУ «Тоншерминская средняя</li> </ol>

	<p>общеобразовательная школа»;</p> <p>9. Матвеева Н.Я., МБОУ «Киртелинская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>10. Яруллина К.Л., МБОУ «Алабердинская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>11. Горбунова А.П., МБОУ «Байрашевская основная общеобразовательная школа».</p>
История	<p>1. Авандейкина Валентина Петровна, МКУ «Отдел образования ИК ТМР РТ» (председатель предметной комиссии);</p> <p>2. Кириллова Л.И., МБОУ «Кильдюшевская средняя общеобразовательная школа»</p> <p>3. Юдина Е.Ю., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А. Соколовского»;</p> <p>3. Исмагилова Г.И., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.»;</p> <p>4. Лабутин А.Н, ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат».</p> <p>5. Рахматуллина Ф.М., МБОУ «Большетарханская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>6. Катмаков С.Н., МБОУ «Большешемякинская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>7. Лукина Т.В., МБОУ «Тетюшская татарская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>8. Миронов Е.С., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.»;</p> <p>9. Тихонов В.Н., МБОУ «Тоншерминская средняя общеобразовательная школа».</p>
Экономика	<p>1. Авандейкина Валентина Петровна, МКУ «Отдел образования ИК ТМР РТ» (председатель предметной комиссии);</p> <p>2. Катмаков С.Н., МБОУ «Большешемякинская средняя общеобразовательная школа»</p> <p>3. Лабутин А.Н, ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат».</p> <p>4. Карабаева Т.С., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.».</p>
Русский язык	<p>1. Авандейкина Валентина Петровна, МКУ «Отдел образования ИК ТМР РТ» (председатель предметной комиссии);</p> <p>2. Самсонова Л.Н., МБОУ «Киртелинская средняя</p>

	<p>общеобразовательная школа»;</p> <p>3. Петухова Н.П., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Ханжина Павла Семеновича»;</p> <p>4. Суркова И.Б., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Ханжина Павла Семеновича»;</p> <p>5. Трифонова Е.И., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А. Соколовского»;</p> <p>6. Адамова Н.А., МБОУ «Кильдюшевская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>7. Романова Е.М., МБОУ «Урюмская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>7. Тараканова Р.Х., МБОУ «Нармонская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>8. Фролагина О.Н., ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат»;</p> <p>9. Леонтьева С.Н., МБОУ «Большетарханская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>10. Михеева И.Ю., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А. Соколовского»;</p> <p>11. Трофимова Н.П., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная №1 им. Ханжина П.С.»;</p> <p>12. Садертдинова Л.Р., МБОУ «Тетюшская татарская средняя общеобразовательная школа».</p>
Литература	<p>1. Авандейкина Валентина Петровна, МКУ «Отдел образования ИК ТМР РТ» (председатель предметной комиссии);</p> <p>2. Самсонова Л.Н., МБОУ «Киртелинская средняя общеобразовательная школа»</p> <p>3. Мухаметшина Л.Г., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П. С.»;</p> <p>4. Федотова Н.А., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А. Соколовского»;</p> <p>5. Кондакова Г.В., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А. Соколовского»;</p> <p>6. Лашманова В.Н., МБОУ «Большешемякинская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>7. Пирогова О.П., ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат»;</p> <p>8. Тараканова Р.Х., МБОУ «Нармонская средняя общеобразовательная школа»;</p>

	<p>9. Романова Е.М., МБОУ «Урюмская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>10. Валиева Ф.Х., МБОУ «Бакрчинская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>11. Малькова З.З., МБОУ «Большетарханская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>12. Мешкова Л.А., МБОУ «Кильдюшевская средняя общеобразовательная школа».</p>
МХК	<p>1. Ромашкина Д.М., заместитель начальника по УМР – заведующий ИМО (председатель предметной комиссии).</p> <p>2. Лазарева Л.Н., МБОУ «Тетюшская СОШ № 1 им. Ханжина П.С.»;</p> <p>3. Хуснутдинова Н.В., ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат»;</p> <p>4. Лашманова Л.Н., МБОУ «Большешемякинская СОШ».</p>
Английский язык	<p>1. Нугманова Р.Г., МБОУ «Тетюшская татарская СОШ» (председатель предметной комиссии);</p> <p>2. Султанова Г.Р., МБОУ «Большетарханская средняя общеобразовательная школа»</p> <p>3. Микушева М.З., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.»;</p> <p>4. Мустафина Г.А., МБОУ «Тетюшская СОШ №2»;</p> <p>5. Игнатьева А.С., МБОУ «Нармонская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>6. Россеева Г.А., ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат»;</p> <p>7. Маханова С.Н., МБОУ «Большешемякинская СОШ».</p>
Физическая культура	<p>1. Ромашкина Д.М., заместитель начальника по УМР – заведующий ИМО (председатель предметной комиссии).</p> <p>2. Тихонова В.А., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.»;</p> <p>3. Исаев Н.С., МБОУ «Кильдюшевская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>4. Гимадеев И.А., МБОУ «Тетюшская татарская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>5. Волков Е.П., МБОУ «Нармонская средняя общеобразовательная школа»</p> <p>6. Шарафиев И.Н., МБОУ «Тоншерминская средняя</p>

	<p>общеобразовательная школа»;</p> <p>7. Малкин Е.В., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А. Соколовского».</p>
Технология	<p>1. Ромашкина Д.М., заместитель начальника по УМР – заведующий ИМО (председатель предметной комиссии)</p> <p>2. Зямалов Э.Т., МБОУ «Тетюшский межшкольный учебный комбинат»;</p> <p>3. Булатова Р.И., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.»;</p> <p>4. Ногуманова Г.З., МБОУ «Большетарханская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>5. Югушев А.Н., МБОУ «Большешемякинская средняя общеобразовательная школа».</p>
ОБЗР	<p>1. Ромашкина Д.М., заместитель начальника по УМР – заведующий ИМО (председатель предметной комиссии).</p> <p>2. Похлебкин А.В., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А. Соколовского» (председатель предметной комиссии);</p> <p>3. Ванюхин А.В., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.»;</p> <p>4. Абдрахманов А.Д., МБОУ «Бакрчинская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>5. Михеева Ирина Юрьевна, МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А. Соколовского»;</p> <p>6. Фатхуллин Т.Г., МБОУ «Алабердинская средняя общеобразовательная школа».</p>
Информатика	<p>1. Ризаева Н.Н. методист МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ» (председатель предметной комиссии);</p> <p>2. Волков С.А., МБОУ «Урюмская средняя общеобразовательная школа» (председатель предметной комиссии);</p> <p>3. Владимирова О.В., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.»;</p> <p>4. Абдуллин И.А., МБОУ «Тетюшская татарская средняя общеобразовательная школа».</p>

<p>Чувашский язык и литература</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Торгашова А.Н., МБОУ «Богдашкинская основная общеобразовательная школа» (председатель предметной комиссии);</li> <li>2. Эсметьева А.В., МБОУ «Большешемякинская средняя общеобразовательная школа»;</li> <li>3. Тимрюкова А.В., МБОУ «Бакрчинская средняя общеобразовательная школа»;</li> <li>4. Фуражкина Т.В., МБОУ «Тоншерминская средняя общеобразовательная школа»;</li> <li>5. Байдеряков А.С., МБОУ «Кошки-Новотимбаевская основная общеобразовательная школа имени И.Я.Яковлева».</li> </ol>
<p>Мордовский язык и литература</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гарипова Р.А., методист МКУ «Отдел образования ИК ТМР РТ»;</li> <li>2. Абраконова Г.В. МБОУ «Киртелинская средняя общеобразовательная школа»;</li> <li>3. Бозина Н.И., МБОУ «Киртелинская средняя общеобразовательная школа».</li> </ol>
<p>Геология</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ризаева Н.Н. методист МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ» (председатель предметной комиссии);</li> <li>2. Горшкова Н. А., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.» (председатель предметной комиссии);</li> <li>3. Мустаева Л.Н., ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат»;</li> <li>4. Хатыпова Д.Г., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2 им. А.А. соколовского».</li> </ol>
<p>Татарский язык для учащихся школ с татарским языком обучения</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гарифуллина Л.Р., МБОУ «Алабердинская средняя общеобразовательная школа» (председатель предметной комиссии);</li> <li>2. Загидуллина А. Г., МБОУ «Алабердинская средняя общеобразовательная школа»;</li> <li>3. Хайруллина Р.Ф., МБОУ «Байрашевская основная общеобразовательная школа»;</li> <li>4. Сагирова Г.Н., МБОУ «Тетюшская татарская средняя общеобразовательная школа»;</li> </ol>

	5. Юнусова Г.Р., МБОУ «Беденьговская основная общеобразовательная школа»
Татарская литература для учащихся школ с татарским языком обучения	1. Гарифуллина Л.Р., МБОУ «Алабердинская средняя общеобразовательная школа» (председатель предметной комиссии); 2. Загидуллина А. Г., МБОУ «Алабердинская средняя общеобразовательная школа»; 3. Хайруллина Р.Ф., МБОУ «Байрашевская основная общеобразовательная школа»; 4. Ахметзянова М.М., МБОУ «Тетюшская татарская средняя общеобразовательная школа»; 5. Юнусова Г.Р., МБОУ «Беденьговская основная общеобразовательная школа».
Татарский язык для учащихся-татар школ с русским языком обучения	1. Шайхутдинова Р.Р., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.» (председатель предметной комиссии); 2. Гасимова С.И., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.» ; 4. Нафигина Г.А., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа № 2»; 5. Сагитова М.Х, МБОУ «Большетарханская средняя общеобразовательная школа»;  6. Сиякина Н.Р., ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат им. Хапаева В.А.»; 7. Шамсутдинова Р.А., МБОУ «Бакрчинская средняя общеобразовательная школа».
Татарская литература для учащихся-татар школ с русским языком обучения	1. Шайхутдинова Р.Р., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.» (председатель предметной комиссии); 2. Гасимова С.И., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.»; 3. Нафигина Г.А., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа № 2»; 4. Сагитова М.Х, МБОУ «Большетарханская средняя общеобразовательная школа»; 5. Шамсутдинова Р.А., МБОУ «Бакрчинская средняя общеобразовательная школа».
Татарский язык для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения	1. Гумерова Р.Ф. МБОУ «Тетюшская СОШ №1» (председатель предметной комиссии); 2. Нафигина Г.А., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2»; 3. Хасанова Г.Р., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.»;

	<p>4. Тазеева М.М., МБОУ «Кильдюшевская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>5. Маштеева З.Д., МБОУ «Большетарханская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>6. Садриева Ч.Г., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.».</p>
<p>Русский язык для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения</p>	<p>1. Авандейкина Валентина Петровна, МКУ «Отдел образования ИК ТМР РТ» (председатель предметной комиссии);</p> <p>2. Нагуськина И.Н., МБОУ «Тетюшская татарская средняя общеобразовательная школа» (председатель предметной комиссии);</p> <p>3. Валиева Ф.Х., МБОУ «Бакрчинская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>4. Гарифуллина Э.Х., МБОУ «Алабердинская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>5. Югушева А.Г., МБОУ «Большешемякинская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>6. Алмазова А.П., МБОУ «Бакрчинская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>7. Афанасьева Е.В., МБОУ «Тоншерминская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>8. Боченина Т.С., МБОУ «Байрашевская основная общеобразовательная школа»;</p> <p>9. Лашманова В.Н., МБОУ «Большешемякинская средняя общеобразовательная школа».</p> <p>.</p>
<p>Русская литература для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения</p>	<p>1. Авандейкина Валентина Петровна, МКУ «Отдел образования ИК ТМР РТ» (председатель предметной комиссии);</p> <p>2. Нагуськина И.Н., МБОУ «Тетюшская татарская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>3. Гарифуллина Э.Х., МБОУ «Алабердинская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>4. Малькова З.С., МБОУ «Большетарханская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>5. Югушева А.Г., МБОУ «Большешемякинская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>6. Алмазова А.П., МБОУ «Бакрчинская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>6. Шайхутдинова И.Г., МБОУ «Алабердинская средняя общеобразовательная школа»;</p> <p>7. Галимов Ф.В., МБОУ «Тоншерминская средняя общеобразовательная школа».</p>



История Татарстана и татарского народа	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Авандейкина Валентина Петровна, МКУ «Отдел образования ИК ТМР РТ» (председатель предметной комиссии);</li><li>2. Катмаков С.Н., МБОУ «Большешемякинская средняя общеобразовательная школа»</li><li>3. Яруллина К.Л., МБОУ «Алабердинская средняя общеобразовательная школа»</li><li>4. Карабаева Т. С., МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №1 им. Ханжина П.С.»;</li><li>5. Тихонов В.Н., МБОУ «Тоншерминская средняя общеобразовательная школа».</li></ol>